|  |
| --- |
| *Приложение № 3.*  *к Положению об «Областном конкурсе на лучший центр общественного доступа Томской области 2025 года»* |

**Конкурсный пакет документов для участия в номинации «Сотрудник года»**

Для участия в номинации «Сотрудник года» Конкурса «Лучший ЦОД ТО 2025 года», необходимо предоставить следующие документы:

1. Решение от имени учреждения о выдвижении участника на Конкурс с обоснованием выдвижения, указанием вклада, внесенного сотрудником в достижения и развитие ЦОД за 2024, 2025 гг., оформленное на официальном бланке учреждения, подписанное руководителем учреждения и заверенное печатью.
2. Анкета участника Конкурса.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***АНКЕТА УЧАСТНИКА***  ***Конкурса «Лучший ЦОД ТО 2025 года» в номинации «Сотрудник года»*** | | |
| **Фамилия, имя, отчество** |  | |
| **Дата рождения (число/месяц/год)** |  | |
| **Место работы** |  | |
| **Тип ЦОД, в котором работает сотрудник (большой, средний, малый)** |  | |
| **Должность** |  | |
| **Общий стаж работы в библиотеке (см. выше)** |  | |
| **Год начала работы в ЦОД** |  | |
| **Образование** |  | |
| **Рабочий телефон,** а**дрес электронной почты** |  | |
| **Критерий отбора** | **Форма предоставления** | **Приложение** |
| **1**. Участие в реализации проектов и программ по направлению деятельности ЦОД за 2024, 2025 гг. | (перечислить проекты и программы с указанием достижений сотрудника) |  |
| **2**. Разработка собственных проектов и программ, направленных на развитие ЦОД за 2024, 2025 гг. | (описать проекты и программы с указанием достижений) | Приложить разработанные программы и проекты |
| **3**. Применение инновационных подходов и практик в работе ЦОД | (описать методы, технологии и формы с указанием достижений сотрудника) |  |
| **4**. Наличие повышения квалификации по направлению деятельности ЦОД за 2024, 2025 гг. | (список в хронологическом порядке), наличие сертификата тьютора (номер и дата выдачи) | Приложить сканы документов |
| **5**. Информирование граждан о деятельности ЦОД в СМИ за 2024, 2025 гг. | (список статей сотрудника в хронологическом порядке,  ссылки на видео) | Статьи в периодических изданиях (сканы), видео прикладываете в качестве ссылки на ресурс или облако |
| **6**. Активность в качестве специалиста ЦОД в социальных медиа | (описать работу, проводимую сотрудником в этом направлении со ссылками на группы в социальных сетях) |  |
| **7.** Победа ЦОД в Конкуре «Лучший ЦОД ТО» | (перечислить дипломы, полученные в Конкурсе за время работы сотрудника в ЦОД, при непосредственном его участии и вкладе) | Приложить сканы дипломов |
| **8.** Лучшее мероприятие по продвижению портала «Госуслуги», инициированное и организованноесотрудником в 2025 году | (описать мероприятие с указанием достижений и отзывов пользователей) | Фото с мероприятия, ссылки на информацию о нем на сайтах, в СМИ и др. источниках |
| **9.** Освещение передового опытаработы ЦОД на профессиональных площадках (конференциях, семинарах и др.) и в профессиональной периодике. | (описать профессиональное мероприятие, тему и суть доклада. Список публикаций в хронологическом порядке) | Приложить сканы публикаций и докладов |
| **10.** Фото и дополнительные сведения | (портретное фото участника конкурса и до 5 фото с мероприятий, дополнительные сведения о себе на усмотрение сотрудника) | Фото в хорошем качестве, горизонтальные. |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Участник конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (Расшифровка подписи)

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись) (Расшифровка подписи)

МП